

**APPENDIX B**

**POINTS FOR DISCUSSION**

---

- (૧) શૈક્ષાણિક હેતુઓ અને વર્તનપરિવર્તનની વચ્ચેની નકાવત
- (૨) મૂલ્યાંકન સતત ચાલતી પ્રક્રિયા હૈ.
- (૩) હેતુઓ નકટી કરવાના મુખ્ય આધાર
- (૪) મૂલ્યાંકન પ્રક્રિયામાં શૈક્ષાણિક હેતુઓ આધારસ્તંભ હૈ.
- (૫) હેતુઓને વિદ્યાર્થીઓના વર્તનપરિવર્તન સ્વરૂપે લખવા.
- (૬) મૂલ્યાંકન પ્રક્રિયામાં શૈક્ષાણિક હેતુઓ, વર્તન પરિવર્તનો, અદ્યયન અનુભવો, મૂલ્યાંકન પ્રત્યાધભી અંતર્ગત રીતે સંડળાયાલા હૈ.
- (૭) મૂલ્યાંકન પ્રક્રિયામાં હેતુઓની ચકાસણી - હેતુઓ કટલા પ્રમાણમાં તિસ્થ થયા ને જાણવું.
- (૮) અદ્યયન અનુભવોનું આયોજન.
- (૯) મૂલ્યાંકન પ્રક્રિયાના સૌપાન પ્રમાણે ઓમનું આયોજન કરવા માટેની ડોઠો નૈયાર કરવો.

- (૧) હેતુખીને વિદ્યાર્થીના વર્તનપરવર્તનમાં રજૂ કરવાના દૃષ્ટાંતો.
- (૨) હેતુખીને અપેક્ષાત ધોરણે રજૂ કરવાના દૃષ્ટાંતો.
- (૩) સામાન્ય અને વિશિષ્ટ હેતુખી વર્ણનો તફાવત.
- (૪) હેતુખીનો વિડાસાત્મક ઝડપ એટલે શું ?
- (૫) શાનાત્મક કૌદ્રિના જુદી જુદી ડકાના હેતુખીની રજૂઆત.

- (૧) મૂલ્યાંકન પ્રવિધભોભાઈનાં લફાવત અને ઉપયોગિતા.
- (૨) જુદા જુદા પ્રકારની પરીક્ષા પક્ષાતભોની થોહય ઉપયોગ.
- (૩) સંખ્યાત્મક અને ગુણાત્મક માપનનો અર્થ અને લફાવત.
- (૪) માપન અને મૂલ્યાંકન વચ્ચેનો લફાવત.
- (૫) છેટુભોની સિદ્ધાંતનું અપોક્ષાત ધોરણ અને ચોડકસ ધોરણ.
- (૬) સંપૂર્ણ મૂલ્યાંકનની સેડલ્પના.
- (૭) સંપૂર્ણ મૂલ્યાંકનમાં માપનની ફાળી.

- ( ૧ ) નિર્બંધ પ્રકારના પ્રશ્નોની મર્યાદા
- ( ૨ ) નિર્બંધ પ્રકારના પ્રશ્નોની મર્યાદા ઓછી કરવાના ઉપાયો.
- ( ૩ ) નિર્બંધ પ્રકારના પ્રશ્નોથી થતું ઉચ્ચ માનસિક શક્તિનાનું મુલ્યોંન
- ( ૪ ) અનાન્તમલક્ષી પ્રશ્નો નિષ્ઠિત અને સ્પષ્ટ શા માટે ?
- ( ૫ ) પ્રેરણીની પ્રમાણભૂતતા, વિશ્વસનીયતા, અનાન્તમલક્ષીના
- ( ૬ ) દરેક પ્રકારના પ્રશ્નોની રચનામાં દ્વારાનમાં રાખવાની જાબત.
- ( ૭ ) પ્રમુખ-ચાવી જોડકાં પ્રકારના પ્રશ્નોની રચના.
- ( ૮ ) બહુ વિકલ્પ અને પ્રમુખ-ચાવી જોડકાં પ્રકારના પ્રશ્નોની રચનામાં લફાવણ.
- ( ૯ ) સારા પ્રશ્નપત્રના લક્ષણો.
- ( ૧૦ ) પ્રશ્નપત્રમાં દ્વારાય પ્રકારના પ્રશ્નોનો સમાવેશ શા માટે ?

ઓફિસ પણી

- (૧) યેક્સિસ્ટ અને ક્રમાંક માપદંડ વચ્ચે નશાવત
- (૨) ક્રમાંક માપદંડના પ્રકાર
- (૩) નિરીક્ષાળ કરતી વખતે દ્યાનમાં રાખવાની ભાબતો.
- (૪) પ્રશ્નાવસ્થ અને મુલાકાત વચ્ચે નશાવત
- (૫) સંગૃહીત પ્રગતિ પત્રક સર્વાંગી મૂલ્યાંકન નૌંધવાના સાધન તરીકે.
- (૬) નિરીક્ષાળ પદ્ધતિ દવારા મૂલ્યાંકન કરવાના પગાથિયા.

ઓડમ દ

- (૧) ઓડમના ગુણબળીર ઓટલે શું ?
- (૨) ઓડમ ડસ્ટોટી ઓટલે શું ?
- (૩) ટ્રિપરમાણદર્શક અને ટ્રિપરમાણદર્શક ડોઠો
- (૪) જન્યુઆરીમાં સમાવેશ ડરવામાં આવતી વિગતો.
- (૫) જન્યુઆરીનું આચૌજન પ્રશ્નપત્ર ડાઢવામાં શિક્ષાકને ઈવી રીતે ઉપયોગી બને ?
- (૬) પ્રશ્નભાંડોળની ઉપયોગ
- (૭) તારવળીમૂલ્ય અને કઠિનતામૂલ્ય વરથૈનો નાણીવત
- (૮) તારવળીમૂલ્ય અને કઠિનતામૂલ્યની ઉપયોગ
- (૯) પ્રશ્નપૃથક ડરણ ઓટલે શું ?
- ૧૦) પ્રશ્નડાર્ડ ઓટલે શું ?